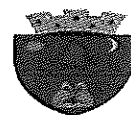


Pd. 2.



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA
Nr. 16.505/III, 10. 2024
Ind.dos.

REFERAT DE APROBARE

cu privire la aprobarea metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, din UAT orașul Covasna

Prezentul referat de aprobare este elaborat în conformitate cu prevederile art.6 alin.3 și art.30 alin.1 lit c și alin.2 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reprezentând instrumentul de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre cu privire la aprobarea metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, din UAT orașul Covasna,

Baza legală a proiectului de hotărâre privind aprobarea metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, din UAT orașul Covasna, supus aprobării o constituie prevederile:

-art. 12 alin.2 și art.21 alin.1 lit.b din Legea nr. 17 din 9 martie 2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice – republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 2489 din 13 decembrie 2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, Ordinul nr. 1923 din 24 iulie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice,

Analizând:

-Metodologia-cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, aprobată prin Ordinul nr.1923/2024,

Se propune:

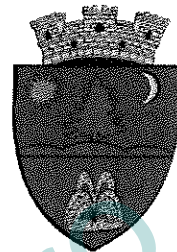
- Aprobarea Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din UAT orașul Covasna.

PRIMAR
GYERŐ JÓZSEF



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA
Nr. 16.506/11.10.2025
Ind. dosar

inițiat de către Primarul orașului Covasna, GYERŐ JÓZSEF



PROIECT DE HOTĂRÂRE

cu privire la aprobarea metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, din UAT orașul Covasna

Consiliul local al orașului Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de , sedință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție()

Analizând:

-referatul de aprobare al primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiilor de specialitate ale consilierilor precum și avizul de legalitate dat de secretarul general al orașului, Hotărârea Consiliului Local nr.172/2021, cu privire la externalizarea serviciilor socio-medicale de îngrijire la domiciliu în cazul persoanelor vârstnice domiciliat în orașul Covasna,

-art. 12 alin.2 și art.21 alin.1 lit.b din Legea nr. 17 din 9 martie 2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice – republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 2489 din 13 decembrie 2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, Ordinul nr. 1923 din 24 iulie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 privind transparența decizională în administrația publică – republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În baza art. 84 alin.3, art.129 alin.1, alin.2 lit.d și alin.7 lit. b, art.139 alin.1, art.196 alin.1 lit.a, art.243 alin 1 lit.a din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Cu votul “pentru” a ____ consilieri, “împotrivă” a ____ consilieri și “abțineri” a ____ consilieri

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 -Se aprobă metodologia de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, din UAT orașul Covasna, conform anexei care face parte din prezenta hotărâre.

Art.2-Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se va ocupa Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Covasna.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI COVASNA
VASILICA ENEA

www.primariacovasna.ro

Orașul COVASNA
Directia de Asistenta sociala

Metodologia de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din UAT orașul Covasna

Art. 1: Dispoziții generale

Prezenta Metodologie de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice are în vedere următoarele acte normative:

- 1.** atribuțiile serviciului public de asistență socială prevăzute la art. 112 alin. (2) lit. g) și alin. (3) lit. d) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, și în HCL nr. 153/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Covasna;
- 2.** funcția serviciilor publice de asistență socială de realizare a diagnozei sociale la nivelul unității administrativ-teritoriale respective, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excluziune socială etc. prevăzută în regulamentele-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 797/2017, cu modificările ulterioare;
- 3.** obligația serviciului public de asistență socială de a organiza sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune, prevăzută la art. 6 alin. (1) lit. c) din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017, cu modificările ulterioare;
- 4.** prevederile art. 5 alin. (3) din anexa nr. 2 la regulamentele-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 797/2017, cu modificările ulterioare, conform cărora elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și cele propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale prevăzut la art. 4 alin. 1 din anexa nr.2 la H.G. nr. 797 din 8 noiembrie 2017, în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu;
- 5.** prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din anexa nr. 2 la regulamentele-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 797/2017, conform cărora elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamentează în principal pe informații colectate de serviciul public de asistență socială în exercitarea atribuțiilor de identificare a familiilor și persoanelor aflate în dificultate, precum și a cauzelor care au generat situațiile de risc de excluziune socială; documentul de fundamentare a strategiei conține cel puțin următoarele informații: caracteristici teritoriale ale unității

administrativ-teritoriale; nivelul de dezvoltare socioeconomică și culturală a regiunii; indicatori demografici, cum ar fi: structura populației după vârstă, sex, ocupație, speranța de viață la naștere, speranța de viață sănătoasă la 65 de ani, soldul migrației etc.; tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependență sau risc social etc., precum și estimarea numărului de beneficiari; tipurile de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor beneficiarilor identificați și argumentația alegerii acestora;

6.măsura 1.3.8 din Planul de acțiune pentru perioada 2023-2030 prevăzut în anexa la Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.492/2022, referitor la implementarea de către SPAS a instrumentelor standardizate de evaluare a nevoilor de servicii de ÎLD (îngrijire la domiciliu) și realizare a diagnozei sociale, monitorizarea și evaluarea procesului de implementare;

7.obligația serviciului public de asistență socială de a utiliza o metodologie de estimare a nevoilor de servicii sociale pentru persoane vârstnice în comunitate și de identificare a cazurilor, prevăzută în Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr. 2.489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice;

8.prevederile art. 13 alin. (6) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările ulterioare, conform cărora, pentru aplicarea prevederilor alin. (1) și (2) din art. 13 alin. (6) din Legea nr. 17/2000, autoritățile administrației publice locale au obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare, fundamentate pe baza estimărilor realizate de serviciul public de asistență socială pe baza datelor colectate din anchetele sociale, în care se consemnează datele de identificare ale îngrijitorilor informali și sprijinul acordat de aceștia;

9.prevederile art. 21 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 17/2000, cu modificările ulterioare, conform cărora, în vederea atingerii obiectivelor prevăzute în Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânire activă pentru perioada 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.492/2022, finanțarea de la bugetul de stat a serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice este condiționată de îndeplinirea unor indicatori de performanță, printre care și respectarea prevederilor art. 12 alin. (2) din Legea nr. 17/2000, în ceea ce privește planificarea înființării și organizării serviciilor sociale și utilizarea unei metodologii de evaluare a nevoilor comunității, cu respectarea metodologiei-cadru reglementate la nivel național;

10.prevederile art. 30-34 din Legea nr. 17/2000, cu modificările ulterioare;

11.prevederile art. 27¹ alin. (3) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora solicitantul dreptului la venit minim de incluziune se înregistrează, din oficiu, ca solicitant de servicii sociale.

Art. 2: Scopul utilizării prezentei metodologii

Pentru fundamentarea organizării și acordării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice și planificarea dezvoltării acestora în funcție de nevoile identificate ale persoanelor vârstnice care au domiciliul/reședința pe raza administrativ-teritorială a orașului Covasna, se aprobă prezenta metodologie.

Art. 3: Rezultatele implementării prezentei metodologii

Prin aplicarea prezentei metodologii, serviciul public de asistență socială, în colaborare cu compartimentul de contractare, obține cel puțin următoarele rezultate:

1. estimarea anuală a numărului persoanelor vârstnice dependente care au domiciliul/reședința pe raza administrativ-teritorială a orașului Covasna și care necesită sprijin pentru activitățile de bază ale vieții zilnice;
2. estimarea numărului persoanelor vârstnice care au domiciliul/reședința pe raza administrativ-teritorială a orașului Covasna și care nu primesc ajutor pentru îndeplinirea activităților instrumentale ale vieții zilnice din partea îngrijitorilor informali și voluntari;
3. indicatorii de eficiență cost/beneficiu;
4. lista nominală a persoanelor vârstnice la risc și a nevoilor specifice de sprijin prin servicii și beneficii de asistență socială;
5. estimarea numărului de îngrijitori informali ai persoanelor vârstnice din comunitate care necesită sprijin.

Art. 4: Sursele de date

Principalele surse de date pentru evaluarea nevoilor comunității o reprezintă:

1. bazele de date/registre ale serviciului public de asistență socială constituite în cadrul realizării atribuțiilor prevăzute de legislația în vigoare, cum ar fi:

- a) registrul beneficiarilor de măsuri de asistență socială, sistemul informatic pentru domeniul asistenței sociale în care se prelucrează cererile, declarațiile și documentele depuse în vederea acordării venitului minim de incluziune, registrul beneficiarilor de servicii comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- b) registrul unic al beneficiarilor de servicii sociale;
- c) registrul îngrijitorilor informali, prevăzut la art. 3 din Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr. 955/2023 pentru aprobarea modelului contractului încheiat între îngrijitorul informal al persoanei vârstnice dependente și serviciul public de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare;
- d) datele colectate din anchetele sociale realizate în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (6) din Legea nr. 17/2000, republicată, cu modificările ulterioare;
- e) date privind persoanele vârstnice dependente furnizate de Cabinetele medicilor de familie din localitate.

2. baze de date deținute de alte servicii publice de interes local/național, Institutul național de statistică, EUROSTAT etc., cum ar fi:

- a) datele deținute de autoritatea tutelară cu privire la actele juridice translativ de proprietate având ca obiect bunuri proprii ale persoanei vârstnice, în scopul întreținerii și îngrijirii acesteia, în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările ulterioare;
- b) registrul contractelor de închiriere a locuințelor sociale/de necesitate sau de sprijin;

c) populația după domiciliu la 1 ianuarie/1 iulie pe grupe de vârstă și vârste, sexe, județe și localități publicată de Institutul Național de Statistică, accesibilă pe <http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/>;

3. studii de fundamentare care au stat la baza elaborării strategiilor locale/județe/naționale, cum ar fi: îngrijire de lungă durată și îmbătrânire activă, incluziune socială, persoane fără adăpost, dezvoltare comunitară, dezvoltare servicii sociale, etc., spre exemplu:

a) raport privind maparea persoanelor vârstnice estimate cu nevoi de îngrijire de lungă durată, accesibil la adresa:

https://mmuncii.ro/j33/images/Documente/MMPS/Rapoarte_si_studii_MMPS/DPSS/20220928_raport-mapare-persoane-varstnice.pdf;

b) studiu de fundamentare pentru elaborarea Strategiei de îngrijire pe termen lung 2023-2030, accesibil la adresa:

https://mmuncii.ro/j33/images/Documente/MMPS/Rapoarte_si_studii_MMPS/DPSS/2022_Studiu_de_fundamentare_pentru_elaborarea_Strategiei_ILDIA_2023-2030_RO.pdf;

4. analize/studii de fundamentare care au stat la baza aprobării altor documente de politică publică la nivel local/județean, cum ar fi: programul de acțiuni comunitare pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale, planul județean de incluziune socială etc.;

5. sondaje și anchete sociale realizate cu acest scop, în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (2) lit. g) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

6. procese-verbale/rezultate ale întâlnirilor organizate cu reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale reprezentative ale persoanelor vârstnice, organizațiilor de pensionari, furnizori de servicii sociale etc., în conformitate cu prevederile art. 93 alin. (2), art. 112 alin. (3) lit. a) și b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

7. date deținute de comisia județeană de incluziune socială, în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. m) din Hotărârea Guvernului nr. 1.217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;

8. date primite de la consiliul județean al pensionarilor și persoanelor vârstnice, respectiv al municipiului București, în conformitate cu prevederile art. 22 alin. (3) din Legea nr. 16/2000 privind organizarea și funcționarea Consiliului Național al Organizațiilor de Pensionari și al Persoanelor Vârstnice, republicată;

9. date primite de la comitetele consultative de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice, constituite în cadrul prefecturilor în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 499/2004.

Art. 5: Instrumente de lucru utilizate în evaluarea nevoilor comunității

Pentru estimarea statistică sau identificarea nominală a persoanelor vârstnice care necesită sprijin pentru activitățile de bază și instrumentale ale vieții zilnice și care nu se află în evidența serviciilor sociale/nu sunt înscrise în registrul național unic al beneficiarilor de servicii sociale, prezenta metodologie-cadru prevede utilizarea de către serviciul public de asistență socială a următoarelor metode și instrumente de lucru:

1. Estimarea nevoii potențiale de sprijin pe baza unor studii, fără o listă nominală de persoane vârstnice vulnerabile

Prin această metodă se estimează nevoile de sprijin exprimate ca statistică la nivel de UAT oras Covasna, (procent din populația de referință), fără să fie acompaniată de o listă nominală a persoanelor la risc (cu nevoi potențiale de îngrijire). Un astfel de rezultat este util doar pentru fundamentarea unui plan de dezvoltare a serviciilor sociale pentru persoane vârstnice, fiind necesară repetarea anuală a măsurătorilor pentru a putea actualiza datele statistice.

Metodologia de cercetare trebuie să urmărească cel puțin structura datelor și a variabilelor din modelul estimării nevoilor pe baza valorilor de referință, respectiv,

indicatorii de risc din fișa de identificare persoana vârstnică la risc, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta metodologie.

Valorile de referință ale indicatorilor EU-SILC și EHIS calculate la nivel național pentru anul 2022 sunt publicate pe site-ul MMSS (https://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/MMSS/PNRR-C13-R7_Livrabil3.5.rar)

Pentru selecția valorilor de referință se pot folosi datele publicate de Institutul național de Statistică și de EUROSTAT colectate prin Ancheta asupra veniturilor și condițiilor de viață (EU-SILC) sau prin Sondajul European de interviu asupra sănătății (EHIS).

Ancheta EU-SILC este principalul instrument statistic de colectare a datelor pentru asigurarea informațiilor necesare măsurării sărăciei și excluziunii sociale, la nivel național și european. Aceasta este o anchetă armonizată, toate țările membre fiind obligate să aplice Regulamentul nr. 1.177/2003 al Parlamentului European și al Consiliului Europei referitor la venituri și condiții de viață. În România, datele sunt culese de INS. Datele sunt disponibile pe site-ul Eurostat, pot fi actualizate anual/multianual și oferă o imagine globală a limitărilor funcționale. Fiind autodeclarate arată doar posibile nevoi de sprijin și nu nevoi determinate riguros în baza unei evaluări specifice.

Sondajul european de interviu asupra sănătății (EHIS) constă din patru module privind starea de sănătate, utilizarea asistenței medicale, determinanții sănătății și variabilele de mediu socioeconomic. EHIS vizează populația care are cel puțin 15 ani și trăiește în gospodării private ale populației. Al treilea val de EHIS (2019) a fost realizat în toate țările UE, Islanda, Norvegia, Serbia, Albania și Turcia, în concordanță cu Regulamentul (UE) 2018/255. În România, datele sunt culese de INS.

Indicatorii EHIS pot fi folosiți în completare, cu atât mai mult cu cât sunt aliniați cu indicatorii de risc incluși în Fișa de identificare persoana vârstnică la risc și aduc informații suplimentare cu privire la valorile de referință pe tipurile de activități ABVZ (activități de bază ale vieții zilnice) și AIVZ (activități instrumentale ale vieții zilnice).

2. Fișa de identificare persoana vârstnică la risc

În cadrul activității serviciului public de asistență socială de asigurare a pachetului minim de asistență socială, în activitatea de identificare a nevoilor comunității, de asigurare a telefonului vârstnicului, de asigurare a serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale, de evaluare în vederea asigurării accesului la beneficii de asistență socială etc., serviciul public de asistență socială completează o fișă de identificare a persoanei vârstnice la risc, al cărei model este prevăzut în anexa la prezenta metodologie.

Fișa de identificare persoana vârstnică la risc reprezintă un instrument de identificare a vulnerabilităților la nivel individual și comunitar și de identificare a priorităților de intervenție în situații de urgență, pentru categoria persoane vârstnice, și are doar rolul de a evidenția existența unor factori de risc, care pot fi infirmate sau confirmate în următorul pas al analizei nevoilor, cel de evaluare a nevoilor.

Dacă este înregistrată cererea de asistență socială se întocmește direct fișa de evaluare inițială.

Este suficient ca un singur indicator din *Fișa de identificare persoana vârstnică la risc* să fie completat cu "Da" pentru ca persoana respectivă să fie clasificată a fi la

risc/cu nevoi potențiale de sprijin. Spre exemplu, pentru o persoană beneficiară de venit minim de incluziune, SPAS va completa "Da" la riscurile legate de situația economică, respectiva persoană fiind considerată persoană vârstnică la risc, indiferent de răspunsurile la ceilalți indicatori.

Pentru consemnarea datelor în fișa de identificare persoana vârstnică la risc este necesar acordul persoanei, pentru respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Estimarea nevoilor de sprijin ale persoanelor vârstnice la nivelul unității administrativ-teritoriale se obține prin agregarea/centralizarea datelor obținute prin verificarea indicatorilor de risc și înregistrate în lista nominală a persoanelor vârstnice la risc. Aceste date vor fi comparate cu cele rezultate din cercetări naționale/europene prezentate la pct. 1, care vor fi actualizate cu cele mai recente date disponibile la data utilizării acestora, publicate de EUROSTAT.

Spre exemplificare:

| | | Valorile de referință limitări severe/totale | | Valori maxime Unele limitări |
|---|----------------|--|-------|------------------------------|
| | | (% din grupa de vârstă) | | |
| Limitări de lungă durată (6+ luni) auto-percepute în activitățile obișnuite din cauza problemelor de sănătate | EU-SILC (2022) | 65-74 ani | 7,4% | 59,7% |
| | | 75-84 ani | 21,8% | 64,2% |
| | | 85+ ani | 44,2% | 49,3% |
| Dificultăți în realizarea activităților vieții cotidiene (ABVZ și AIVZ) | EHIS3 (2019) | 65-74 ani | 3,2% | 48,6% |
| | | 75+ ani | 17,0% | 67,0% |
| | | 65+ ani | 9,2% | 56,5% |

Sursa: Eurostat, EU-SILC (2022) indicator [HLTH_SILC_06__custom_6645137]; EHIS3 (2019) Coloana Limitări severe/totale - indicator [HLTH_EHIS_TADLE custom_6660606] care arată ponderea populației cu dificultăți severe/totale în realizarea atât a ABVZ, cât și AIVZ; Coloana Unele limitări - indicator [HLTH_EHIS_TAU custom_6660762] care arată ponderea populației cu dificultăți severe/totale în realizarea a cel puțin uneia dintre activitățile ABVZ sau AIVZ. Notă: Valorile de referință sunt calculate la nivel național și nu sunt disponibile pe medii de rezidență.

Cu alte cuvinte, la nivel național este de așteptat ca cel puțin 7,4% din populația cu vârste de 65-74 de ani să raporteze limitări funcționale severe/totale de lungă durată (6 luni sau mai mult), din cauza problemelor de sănătate. Ponderea poate fi ceva mai redusă, dar nu mai mică de 3,2% din populația de 65-74 de ani, care conform EHIS3 arată procentul de populație cu pierdere totală sau parțială a autonomiei, căci au dificultăți severe/totale cu desfășurarea activităților de zi cu zi atât referitor la ABVZ, cât și la AIVZ.

3.Registrul persoanelor vârstnice la risc

Registrul persoanelor vârstnice la risc este baza de date în care se înregistrează lista nominală de persoane vârstnice la risc (posibil cu nevoi de sprijin/îngrijire).

Această bază de date, pe lângă utilitatea pentru estimarea nevoilor de sprijin ale persoanelor vârstnice la nivelul unității administrativ-teritoriale, privitor la numărul, procentul și profilul persoanelor la risc, poate fi folositoare și pentru organizarea

activităților SPAS în relație cu furnizarea și gestionarea serviciilor de îngrijire de lungă durată din comunitate. Astfel, orice persoană vârstnică la risc, conform Fișei de identificare persoana vârstnică la risc, cel puțin un indicator de risc completat cu "Da") înregistrată în registru, trebuie inclusă în pasul următor de analiză a nevoilor - evaluarea gradului de dependență și a nevoilor de îngrijire de lungă durată.

Registrul persoanelor vârstnice la risc trebuie completat în format Excel sau un format similar (LibreOffice Calc, Google sheets etc.), pentru a permite interoperabilizarea datelor deținute cu alte baze de date. Registrul conține informațiile obținute din toate Fișele de identificare persoana vârstnică la risc completate pentru persoane vârstnice cu domiciliul pe raza UAT-oraș Covasna. Registrul este gestionat de serviciul public de asistență socială și ar trebui actualizat lunar folosind datele privind decesele, schimbările de domiciliu, fișele noi care au fost completate în luna respectivă etc. În registru, indicatorii de risc sunt așezați pe coloane, iar persoanele vârstnice la risc, din lista nominală, pe linii. Pentru fiecare persoană vârstnică, pe lângă valorile indicatorilor, sunt consemnate și data completării Fișei și concluzia Fișei de identificare persoana vârstnică la risc care arată pașii ce trebuie întreprinși de serviciul public de asistență socială în continuare - dacă evaluarea trebuie sau nu continuată și, dacă da, cine și când urmează să o completeze.

Pentru înscrierea persoanei vârstnice în *Registrul persoanelor vârstnice la risc* este necesar acordul persoanei, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE. Perioada de stocare a datelor despre persoana vârstnică la risc este stabilită cu respectarea principiului proporționalității. Spre exemplu, dacă a fost identificată o soluție stabilă pentru asigurarea îngrijirii - cum ar fi contract de servicii sociale pe perioadă nedeterminată, datele despre persoana vârstnică sunt șterse din registrul persoanelor vârstnice la risc.

Din numărul estimat în registrul persoanelor vârstnice la risc se scade numărul persoanelor vârstnice care se află în evidența serviciilor sociale/care sunt înscrise în registrul național unic al beneficiarilor de servicii sociale.

Însă, deși Registrul persoanelor vârstnice la risc are la bază fișele de observație persoane vârstnice la risc și care, implicit, nu includ persoanele vârstnice care sunt deja în evidența serviciilor sociale/înscrise în registrul de evidență a persoanelor beneficiare de servicii sociale, totuși, este necesară o verificare suplimentară pentru evitarea suprapunerilor de evidență și obținerea unei estimări cât mai aproape de realitate.

4.Registrul persoanelor vârstnice cu nevoi de îngrijire de lungă durată

Registrul persoanelor vârstnice cu nevoi de îngrijire de lungă durată include persoanele vârstnice la risc pentru care s-a întocmit și fișa de evaluare inițială, dar pentru care nu este elaborat un plan de îngrijire și asistență, nu este semnat contractul de servicii sociale și, prin urmare, încă nu sunt în evidența serviciilor sociale.

Registrul conține informații din fișa de evaluare inițială, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1 la Standardele minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, aprobate prin Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr. 2.489/2023.

Pentru înscrierea persoanei vârstnice în Registrul persoanelor vârstnice cu nevoi de îngrijire de lungă durată este necesar acordul persoanei, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Art. 6: Recomandări în utilizarea instrumentelor de evaluare a nevoilor comunității

Pentru simplificare administrativă și eficientizarea activității, până la dezvoltarea sistemului informatic de asistență socială, serviciul public de asistență socială dezvoltă instrumentele de lucru pe baza/compatibil cu evidența electronică/registru a persoanelor beneficiare de asistență socială/servicii sociale pe care o deține deja, conform legislației în vigoare.

Spre exemplu, în situația în care registrul existent este un fișier Excel, instrumentele dezvoltate conform prezentei metodologii reprezintă pagini distincte în același Excel.

Sistemul informatic de asistență socială al serviciului public de asistență socială este unic, indiferent de contextul/activitatea care a condus la înregistrarea informației necesare evidenței persoanelor beneficiare/evaluării nevoilor comunității etc.

Înregistrarea datelor se realizează o singură dată și se verifică la trecerea la o altă etapă, conform procesului de acordare a serviciilor sociale - de la identificare la evaluare, de la evaluarea inițială la evaluarea complexă etc., conform exemplificării din tabelul de mai jos.

| Etape | Cerere de servicii sociale | Instrument utilizat | Registru |
|-------------------|----------------------------|---|---|
| Identificare | NU | Fișă de identificare persoană vârstnică la risc | Registrul persoanelor vârstnice la risc |
| Evaluare inițială | DA | Fișă de evaluare inițială | Registrul persoanelor vârstnice cu nevoi de îngrijire de lungă durată |
| Evaluare complexă | DA | Fișă de evaluare sociomedicală* | Registrul beneficiarilor de servicii sociale |

*Documentul care conține rezultatul evaluării nevoilor persoanelor vârstnice, parte din dosarul persoanei vârstnice care solicită îngrijiri la domiciliu, în centre de zi sau în centre rezidențiale pentru persoane vârstnice, în conformitate cu prevederile HG nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare.

Din comparația datelor din Registrul persoanelor vârstnice cu nevoi de îngrijire de lungă durată și Registrul beneficiarilor de servicii sociale, rezultă nevoia de servicii sociale, fie că este vorba de eventuale liste de așteptare, fie că sunt necesare servicii sociale noi, după cum urmează**:

**Este necesară corelarea cu prevederile capitolului I - Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale din Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul unității administrativ-teritoriale.

ANEXA: FIȘĂ de identificare persoana vârstnică la risc

| | | | |
|--|----|-------------|---------|
| Nr. unic: | | | |
| Număr unic de înregistrare (poziție) în Registrul persoanelor vârstnice la risc | | | |
| Data completării Fișei de identificare persoana vârstnică la risc (zi/lună/an): | | | |
| Persoana vârstnică: | | | |
| a) Nume și prenume: | | | |
| b) Sex: 1. M 2. F | | | |
| c) Adresa: | | | |
| Reprezentantul SPAS care a completat Fișa de identificare persoana vârstnică la risc și a înregistrat în Registrul persoanelor vârstnice la risc: | | | |
| a) nume și prenume | | c) telefon: | |
| b) profesia | | d) e-mail: | |
| c) funcția în cadrul SPAS/primăriei | | | |
| Sursa informațiilor, după caz: | | | |
| Indicatorii de risc care arată nevoi potențiale de sprijin | Da | Nu | Nu știu |
| 1. Rețeaua de sprijin | | | |
| Criteriul 1: Persoana vârstnică fără sprijin din partea familiei sau a unei rețele de sprijin | | | |
| a) Persoană vârstnică care trăiește singură și nu are rude în proximitate - în localitate sau în alte localități învecinate, și nici prieteni, vecini, alte persoane cu care să interacționeze regulat și care să o sprijine | 1 | 0 | |
| b) Persoană vârstnică care trăiește în context familial, dar este la risc de abuz sau neglijare* | 1 | 0 | |
| *Semne ale unui posibil abuz, conform secțiunii aferente din anexa nr. 1 la Standardele minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, aprobate prin Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr. 2.489/2023. | | | |
| 2. Starea de sănătate | | | |
| Criteriul 2: Persoana vârstnică cu afecțiuni ce necesită îngrijire specializată sau care se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociomedicale, din cauza bolii ori stării fizice sau psihice | | | |
| a) Persoană vârstnică care nu este luată în evidența unui medic de familie | 1 | 0 | |
| b) Persoană vârstnică cu dificultăți în realizarea activităților vieții cotidiene din cauza unor probleme grave de sănătate legate de vedere | 1 | 0 | |
| c) Persoană vârstnică cu dificultăți în realizarea activităților vieții cotidiene din cauza unor probleme grave de sănătate legate de auz | 1 | 0 | |
| d) Persoană vârstnică cu dificultăți în realizarea activităților vieții cotidiene din cauza unor probleme grave de sănătate legate de mobilitate - mers, urcat scări etc. | 1 | 0 | |
| e) Persoană vârstnică cu dificultăți în realizarea activităților vieții cotidiene din cauza unor probleme grave de sănătate legate de memorie, concentrare sau cogniție | 1 | 0 | |
| f) Persoană vârstnică cu dificultăți în realizarea activităților vieții cotidiene din cauza unor probleme grave de sănătate legate de comunicare | 1 | 0 | |
| g) Persoană vârstnică cu probleme de sănătate mintală care nu este diagnosticată de un medic de specialitate/nu beneficiază de tratament adecvat | 1 | 0 | |
| h) Persoană vârstnică cu risc suicidal, comportament autodistructiv, inclusiv consumul abuziv de alcool și/sau substanțe interzise, sau care reprezintă un risc pentru alte persoane | 1 | 0 | |
| 3. Autonomie | | | |
| Criteriul 3: Persoana vârstnică nu are capacitatea de a se gospodări și de a îndeplini cerințele firești ale vieții cotidiene. | | | |

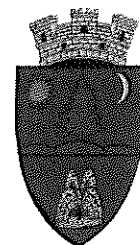
| | | | |
|--|---|---|--|
| a) Persoană vârstnică care necesită sprijin pentru activitățile de bază ale vieții cotidiene - hrănire și hidratare, transfer și mobilizare - urcare/coborâre din pat/scaun, deplasare în interior, îmbrăcare și dezbrăcare, folosirea toaletei, asigurarea igienei corporale, comunicare; | 1 | 0 | |
| b) Persoană vârstnică care nu primește ajutor deși ar avea nevoie pentru îndeplinirea activităților instrumentale ale vieții cotidiene - prepararea hranei, efectuarea de cumpărături, activități de menaj și spălătorie, administrarea medicamentelor, facilitarea deplasării în exterior și însoțire, activități de administrare și gestionare a bunurilor, acompaniere și socializare | 1 | 0 | |
| 4. Condițiile de locuit | | | |
| Criteriul 4: Persoana vârstnică nu are locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii. | | | |
| a) Persoană vârstnică fără locuință sau care locuiește fără drept de ședere, în anumite spații de locuit, inclusiv spații construite ilegal | 1 | 0 | |
| b) Persoană vârstnică care stă într-o locuință improvizată, în spații care nu sunt destinate acestui scop - magazii, case de apă, elemente de canalizare, construcții în stare avansată de degradare, grote, cocioabe etc. | 1 | 0 | |
| c) Persoana vârstnică locuiește în condiții improprie/întâmpină probleme privind siguranța locuinței, spre exemplu, scurgeri prin acoperiș, pereți umezi, ferestre/dușumele putrede sau deteriorate | 1 | 0 | |
| d) Persoana vârstnică nu are acces la utilități, în mod special la sursă de apă și electricitate | 1 | 0 | |
| e) Persoana vârstnică nu dispune de dotări minime necesare pregătirii hranei, asigurării încălzirii și de mobilier de strictă necesitate | 1 | 0 | |
| f) Persoana vârstnică care trăiește într-o locuință care nu este adaptată nevoilor specifice persoanei vârstnice și pot exista riscuri de cădere, de accidentare a persoanei, de incendiu etc. | 1 | 0 | |
| 5. Situația economică | | | |
| Criteriul 5: Persoana vârstnică nu realizează venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea satisfacerii nevoilor curente ale vieții (inclusiv a îngrijirii necesare). | | | |
| a) Persoana vârstnică nu realizează venituri proprii | 1 | 0 | |
| b) Persoană vârstnică la risc de sărăcie monetară: venitul persoanei vârstnice pe membru de familie este maximum 400 lei | 1 | 0 | |
| c) Persoană vârstnică la risc de sărăcie extremă: cu regularitate, nu a putut încălzi locuința sau nu a putut asigura hrana zilnică | 1 | 0 | |
| d) Persoană vârstnică cu venituri reduse care s-ar încadra pentru beneficii sociale pentru combaterea sărăciei - venit minim de incluziune, ajutor încălzirea locuinței, ajutor de urgență, cantină socială etc., dar nu le primește, din diferite motive | 1 | 0 | |

Concluzii

Dacă persoana vârstnică se află în cel puțin una dintre situațiile de mai sus care ar putea indica o nevoie de sprijin, se notează "Da = 1" în dreptul criteriului prevăzut de cadrul legal pentru activarea dreptului la asistență socială.

| | Da | Nu |
|---|----|----|
| 1. Rețea de sprijin | | |
| Criteriul 1: Persoana vârstnică nu are familie sau nu se află în întreținerea unei sau unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispozițiilor legale în vigoare. Se completează "Da = 1" dacă măcar unul (oricare) dintre lit. a) sau b) este completat cu "Da = 1". | 1 | 0 |
| 2. Starea de Sănătate | | |
| Criteriul 2: Persoană vârstnică cu afecțiuni ce necesită îngrijire specializată sau care se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociomedicale, din cauza bolii ori stării fizice sau psihice. Se completează "Da = 1" dacă măcar unul (oricare) dintre lit. a)-h) este completat cu "Da = 1". | 1 | 0 |

| | | | |
|---|---|----|----|
| 3. Autonomie | | | |
| Criteriul 3: Persoana vârstnică nu are capacitatea de a se gospodări și de a îndeplini cerințele firești ale vieții cotidiene. Se completează "Da = 1" dacă măcar unul (oricare) dintre lit. a) sau b) este completat cu "Da = 1". | | 1 | 0 |
| 4. Condițiile de locuit | | | |
| Criteriul 4: Persoana vârstnică nu are locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii. Se completează "Da = 1" dacă măcar unul (oricare) dintre lit. a)-f) este completat cu "Da = 1". | | 1 | 0 |
| 5. Situația economică | | | |
| Criteriul 5: Persoana vârstnică nu realizează venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea satisfacerii nevoilor curente ale vieții (inclusiv a îngrijirii necesare). Se completează "Da = 1" dacă măcar unul (oricare) dintre lit. a)-d) este completat cu "Da = 1". | | 1 | 0 |
| Concluzia fișei de identificare a persoanei vârstnice la risc Persoana este înregistrată ca "persoană vârstnică la risc" Se completează "Da = 1" dacă măcar unul dintre criteriile 1-5 este completat cu "Da = 1" sau dacă | | Da | Nu |
| Dacă "Da" | Cine va informa/a informat, va consilia/a consiliat persoana cu privire la măsurile de sprijin existente și la oportunitatea evaluării? | | |
| AS1. | a) Nume și prenume: | | |
| | b) Funcția: | | |
| | c) La data (zi/lună/an): | | |
| AS2. | Persoana/reprezentantul legal/familia a fost informată | Da | Nu |
| | a) Persoana a acceptat să fie evaluată de SPAS cu privire la gradul de dependență și nevoile specifice de ÎLD | Da | Nu |
| | b) Persoana a refuzat să fie evaluată de SPAS cu privire la gradul de dependență și nevoile specifice de ÎLD | Da | Nu |
| Dacă a acceptat | Cine va realiza evaluarea nevoilor, conform reglementărilor? | | |
| AS3. | a) Nume și prenume: | | |
| | b) Funcția: | | |
| | c) La data (zi/lună/an): | | |



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
Primăria Orașului Covasna

RO – 525200 Covasna, str. Piliske, nr. 1 Tel:+40-267-340001, fax.: 0267-342679

Nr. înreg. 16.507 / 11.10.2024
Ind. dos. IV/C/h

RAPORT DE SPECIALITATE

cu privire la aprobarea metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, din UAT orașul Covasna

În conformitate cu prevederile:

- art. 12 alin.2 și art.21 alin.1 lit.b din Legea nr. 17 din 9 martie 2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice – republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 2489 din 13 decembrie 2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, Ordinul nr. 1923 din 24 iulie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice,

Autoritățile administrației publice locale și toți furnizorii publici de servicii sociale au obligația de a organiza și acorda serviciile sociale, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, numai în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Pentru asigurarea unor servicii sociale adecvate și de calitate, autoritățile administrației publice locale au obligația de a asigura resursele umane, financiare și materiale, în conformitate cu reglementările în vigoare, strategia proprie de dezvoltare a serviciilor sociale și planurile anuale de acțiune în domeniu.

Autoritățile administrației publice locale, prin serviciul public de asistență socială și prin compartimentul de contractare, au în vedere următoarele:

- estimarea anuală a numărului persoanelor vârstnice dependente care necesită sprijin pentru activitățile de bază ale vieții zilnice;
- estimarea numărului persoanelor vârstnice care nu primesc ajutor pentru îndeplinirea activităților instrumentale ale vieții zilnice din partea îngrijitorilor informali și voluntari;
- elaborarea indicatorilor de eficiență cost/beneficiu.

Organizarea serviciilor comunitare asigurate persoanelor vârstnice la domiciliu, prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. a) și b) și art. 9 alin. (3) lit. a)-e), din Legea 17/2000, revine autorităților administrației publice locale prin serviciile publice de asistență socială direct sau în baza convențiilor de parteneriat și a contractelor de servicii sociale încheiate cu alți furnizori publici sau privați de servicii sociale care dețin licență de funcționare pentru servicii de îngrijire la domiciliu, respectiv pentru centre de zi de îngrijire și recuperare.

În vederea atingerii obiectivelor prevăzute în Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.492/2022, finanțarea de la bugetul de stat a serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice este condiționată de îndeplinirea următorilor indicatori de performanță:

a) deținerea licenței de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită finanțare: servicii de asistență comunitară pentru implementarea angajării personalului de îngrijire în cadrul serviciului de asistență comunitară, conform prevederilor art. 13 din Legea 17/2000, infiintarea de unități de îngrijire la domiciliu, centre de zi de asistență și recuperare, locuințe protejate, cămine pentru persoane vârstnice etc.;

b) respectarea prevederilor art. 12 alin. (2) din Legea 17/2000, în ceea ce privește planificarea înființării și organizării serviciilor sociale și utilizarea unei metodologii de evaluare a nevoilor comunității, cu respectarea metodologiei-cadru reglementate la nivel național;

În aplicarea prevederilor art. 12 alin. (2) și a art. 21 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările ulterioare, și a prevederilor Ordinului ministrului muncii și solidarității sociale nr. 2.489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, autoritățile administrației publice locale aprobă propria metodologie de evaluare a nevoilor comunității, cu respectarea modelului-cadru aprobat prin, Ordinul nr. 1923/2024.

Ținând cont de prevederile legale menționate, propunem aprobarea metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, din UAT orașul Covasna, conform anexei la prezenta.

Director executiv- Sîntoiu Angela





ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA ORAȘULUI COVASNA

Nr. Înreg. 16.508/11.10.2024.
Ind. Dos. IV/A/1

ANUNT

Consiliul local al orașului Covasna, în temeiul art. 7 al Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, anunță cetățenii și asociațiile legal constituite că sub numărul **16.505/11.10.2024** respectiv **16.506/11.10.2024** s-a înregistrat **referatul de aprobare** al primarului orașului Covasna, dl Gyerő József și **proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, din UAT orașul Covasna.**

Având în vedere această inițiativă se stabilește data de **22 noiembrie 2024** pentru ca cetățenii și asociațiile interesate de această problemă să formuleze, în scris, propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice. Aceste propuneri vor fi comunicate în scris Secretarului general al orașului.

Informații suplimentare cu privire la acest proiect de hotărâre se pot obține de la Primăria orașului Covasna, iar textul integral al proiectului de hotărâre și anexei acestuia poate fi studiat la sediul Primăriei și pe site-ul www.primariacovasna.ro

PRIMAR,
GYERŐ JÓZSEF



SECRETAR GENERAL,
VASILICA ENEA

R.ZS.



ROMÁNIA
KOVÁSZNA MEGYE
KOVÁSZNA VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA

RO – 525200 Kovászna, Piliske utca 1. sz. Tel:+40-267-340001, fax.: 342679

Ikt. sz.:16508/11.10.2024

Iratcs.: IV/A/1

HIRDETÉS

Kovászna Város Helyi Tanácsa a közigazgatási döntéshozatal átláthatóságára vonatkozó 2003/52. sz. törvény 7. szakasza alapján felhívja Kovászna város polgárainak figyelmét, hogy a **16.505/11.10.2024** és **16.506/11.10.2024** számok alatt iktatták Kovászna város Polgármesterének indoklását és a **közösségi szükségletek felmérési módszertanának jóváhagyására vonatkozó határozattervezetet az időskoruak szociális szolgáltatásainak megszervezése érdekében Kovászna városában.**

A határozattervezettel kapcsolatos kifogásokat, észrevételeket, javaslatokat, ajánlásokat és véleményeket az érdekelt személyek és civilszervezetek írásban nyújthatnak be a Polgármesteri Hivatal székhelyén, **2024 november 22 - ig.**

A javaslatokat írásban kell eljuttatni a város jegyzőjéhez.

A határozattervezetre vonatkozó bővebb információkért Kovászna Város Polgármesteri Hivatalához lehet fordulni, a határozattervezet és a melléklet teljes szövegét Kovászna Város Polgármesteri Hivatalában és a www.primariacovasna.ro honlapon lehet tanulmányozni.

**GYERŐ JÓZSEF
POLGÁRMESTER**



**VASILICA ENEA
JEGYZŐ**

R.ZS.



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA ORAȘULUI COVASNA



Nr. Înreg. 16.508/11.10.2024
Ind. Dos. IV/A/1

ANUNT

Astăzi, 11.10.2024 Primăria Orașului Covasna, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a **proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, din UAT orașul Covasna.**

Documentația poate fi consultată: pe pagina de internet al instituției, respectiv www.primariacovasna.ro, la sediul primăriei din Orașul Covasna, str. Piliske nr. 1 proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **22 noiembrie 2024** □ prin formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul <http://www.primariacovasna.ro/informatii-publice/consultare-publica/>; □ ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: primar@primariacovasna.ro; □ la sediul instituției, la Registratură, la adresa Covasna, str. Piliske nr. 1, între orele 8.00 – 14.00.

Materialele transmise vor purta mențiunea **“Propuneri cu privire la aprobarea metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, din UAT orașul Covasna”**.

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul <http://www.primariacovasna.ro/informatii-publice/consultare-publica/>.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de **22 noiembrie 2024**.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0267/340001, e-mail: primar@primariacovasna.ro, persoană de contact: Vasilica Enea, Secretar General.

PRIMAR,
GYERŐ JÓZSEF



SECRETAR GENERAL,
VASILICA ENEA

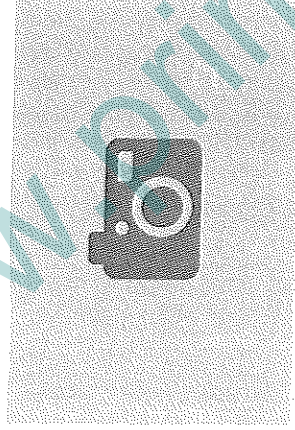
Anunturi

Toate (27)

Diverse (17)

Anunțuri de mediu (10)

DIVERSE



ANUNȚ

Consiliul local al orașului Covasna, în temeiul art. 7 al Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, anunță cetățenii și asociațiile legal constituite că sub numărul

16.505/11.10.2024 respectiv **16.506/11.10.2024** s-a înregistrat **referatul de aprobare** al primarului orașului Covasna, dl György József și **proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, din UAT orașul Covasna.**

Având în vedere această inițiativă se stabilește data de **22 noiembrie 2024** pentru ca cetățenii și asociațiile interesate de această problemă să formuleze, în scris, propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice. Aceste propuneri vor fi comunicate în scris Secretariatului general al orașului. Informații suplimentare cu privire la acest proiect de hotărâre se pot obține de la Primăria orașului Covasna, iar textul integral al proiectului de hotărâre și anexei acestuia poate fi studiat la sediul Primăriei și pe site-ul www.primariacovasna.ro

14 octombrie 2024



Cauți un loc de muncă stabil și bine plătit?

Autoliv angajează!

www.autolivjobs.ro

☎ 0725 724 325

📍 Autoliv Sfantu Gheorghe

Autoliv

Adaugă anunț gratuit

- ▶ pentru persoane fizice
- ▶ neprestatoare de servicii
- ▶ Valabilitate 10 zile
- ▶ limita 200 de caractere
- ▶ maxim 1 imagine
- ▶ 1 anunț pe zi

Adaugă anunț premium

- ▶ valabilitate 14 zile
- ▶ limita 600 caractere
- ▶ maxim 4 imagini
- ▶ prot. de la 30 RON/anunț

ADAUGĂ ANUNȚ ÎN ZIAR

- apariții în ziar la datele dorite
- Tarif pentru persoane fizice
- (1 RON/cuvânt/zi) + TVA
- Tarif pentru persoane juridice
- (2 RON/cuvânt/zi) + TVA

Adaugă anunț în ziar

TELEFON: 0267 351 504

KÍNÁL

lakás

A Szermerja negyedben második emeleti négyszobás tőmbházlakás eladó. Telefon: 0743 005 244.

Baróton kétszobás tőmbházlakás eladó. Telefon: 0723 308 621.

Családi ház Baróton eladó. Telefon: 0733 674 648.

föld

Árkoson betelkek eladók. Villanyáram bevezetve. Telefon: 0746 605 729.

egyéb

Kerek lucernabála és szénabála házhoz szállítva eladó. Telefon: 0768 428 997.

Hasogatott búkkfa, vegyes fa, ágfá, fűrészáru ingyenes szállítással eladó. Hasogatást vállalunk hasogatógéppel. Telefon: 0753 083 536, 0741 484 355.

Hús- és tojécsirkék, malac- és sertésönöttek, valamint fenyőcándera eladó. A szállítást megoldható. Telefon: 0751 855 225.

Dig-Bag zsákok és 1000 literes IBC műanyag tartályok eladók. Telefon: 0744 915 641.

Homok, kavics, fenyőcándera, termőföld, sörtekoroly (sörborható), állatoknak való murek, burgonya, süldők házhoz szállítva eladók. Telefon: 0753 602 255.

Tölgyfából készült franciaágy új matracral eladó. Telefon: 0742 030 998.

Hasogatott és gömb búkk tűzifa, valamint nyírfa házhoz szállítva eladó. Telefon: 0744 763 487, 0744 763 486.

Hasogatott és gyéritesből származó búkk tűzifa eladó. Telefon: 0751 578 010.

Gránit sírkeretek, fejtövek, fedlapok a legújabb áron Kovászna megyében. Telefon: 0748 209 389.

Pasztorozott almale önteres kiserelésben Sepsiszentgyörgyön eladó. Telefon: 0721 264 588.

Trükkülé-vetőmag és egysoros kukoricakapa-gép eladó. Telefon: 0757 423 509.

Hasított búkk (330 lej/méter) és gömb tűzifa (250 lej/méter) házhoz szállítva eladó. Telefon: 0759 420 195.

Húsfafta süldök és kecskegida levágva eladó. Telefon: 0740 544 524.

Takarmanyrépa eladó (80 bani/kg). Egy tonna fölött ingyenes házhoz szállítás. Telefon: 0741 134 894.

KERES

lakás

Garzonlakást vásárolnék Sepsiszentgyörgyön. Telefon: 0732 792 289.

föld

Szántóföldet bérelnék, illetve vásárolnék Kovászna megye területén. Telefon: 0741 621 918.

munka

Ajtó-ablak beszerelését, házfelújítást, külső-belső munkákat, kézműves építést vállalom. Telefon: 0741 402 262.

Sírkerepezést, sírfelújítást, / tisztítást és fedlapcserét válllok. Telefon: 0751 692 451.

Meszelést, régi-új csatorna szerelését, kéménybeurkolást, cserépforgatást válllok. Telefon: 0756 297 915.

Sírkövek feliratozását, betűvesztést válllok kézzel és géppel a helyszínen. Telefon: 0733 922 652.

Tetőjavítást, acsmunkát, lemezelést, bent és egyéb munkákat válllok. Nyugdíjasoknak 15% kedvezmény. Telefon: 0720 680 854.

Ácsmunkát, tetőfedést, házak felújítását, festést, filagóriák készítését válllok. Telefon: 0742 867 026.

Tetőfedést Lindab lemezzel, cserépforgatást, szigetelést, meszelést, ácsmunkát válllok. Telefon: 0742 629 591.

Házak szigetelését, tetőfedést Lindab lemezzel, csatornaszerelést, ácsmunkát válllok. Telefon: 0742 763 524.

Szemét és ágak elhordását, bontásokat, lomtalanítást, udvartakarítást válllok. Telefon: 0761 016 119.

Villanyszerelést és háztartási gépek javítását válllok. Telefon: 0747 831 920.

LED-lámpák javítását válllok garanciával az ügyfél lakásán. Telefon: 0744 149 441.

egyéb

Selejt lovakat, valamint lucerna- és szénabálát vásárolok. Telefon: 0768 428 997.

Kocka és kerek lucernabálát vásárolnék 18-20 lej/kg. Telefon: 0759 882 120.

Ócskavasat vásárolok elszállítással (80 bani/kg). Telefon: 0747 967 547.

VEGYES

A Sepsiszentgyörgyi Művészeti Iskola Színező Újra címmel interaktív, onfejlesztő és fotós tábor szervez Kommandón október 18-20. között. Oktatók, előadók: Huszár Szilámér fotós, Kocsis Edit életmód-tanácsadó, Beke Emese - szín- és stílustanács. Jelenkezni a 0744 378 473-as telefonszámon lehet.

Vargyasi házamat (víz, gáz bevezetve) elcserélném sepsiszentgyörgyi garzonlakásra. Telefon: 0752 547 905.

KÖSZÖNET

A sepsiszentgyörgyi Cantus Firmus Vegyes Kar ezúton köszönetét fejezi ki a zene világnapja tiszteletére szervezett őszi hangverseny résztvevőinek, a helyet biztosító evangélikus egyházközségnek, valamint a támogatóknak: Communitas Alapítvány, Sepsiszentgyörgyi Városi Tanácsa, Kónya Ádám Művelődési Ház, Háromszék napilap.

Háromszék

Ez itt az ön hirdetésének helye.

Telefon: 0267 351 504.

Tőmbházak, lépcsőházak festését vállaljuk.

A festés airless festőgéppel történik. Telefon: 0723 617 117.

Alpamayo Kft.

1998-tól alpinechnikával veszélyes fák kivágását, metszését, templomtornyok festését, tetőjavításokat válllok cégeknek, lakótársulásoknak, magánszemélyeknek is. Telefon: 0744 248 331.

Legyen tájékozott!

Hírek, tudósítások, riportok, véleményviták.

Olvassa a Háromszéket!

Háromszék Naponta érteket vizünk otthonába!

elhalálozás

Elmentem tőletek, nem tudtam búcsúzni, nem volt idő arra, el kellett indulni. Szívetekben hagyom emlékem örökre, ha látni akartok, nézzetek az égre. Szívünk mély fájdalommal tudatjuk, hogy a szeretett feleség, édesanya, nagymama, anyós, rokon, szomszéd, barát,

KEREKES ERZSÉBET (PÓTYI) - született NAGY - életének 64. évében hirtelen elhunyt.

Szeretett halottunk temetésére 2024. október 16-án, szerdán 15 órakor kerül sor a sepsiszentgyörgyi ravatalozóháztól a református temetőben. Részvétfogadás 15-én, kedden 18-19 óráig és a temetés előtt egy órával.

A gyászoló család

Mély fájdalommal tudatjuk, hogy a szeretott férj, édesapa, nagytata, dédnagytata, rokon, szomszéd és ismerős, a nagyszülői születésű sepsiszentgyörgyi **SZABÓ JÓZSEF** nyugalmazott ezredes életének 88. évében hosszú, de türellemmel viselt betegség után elhunyt. Temetése 2024. október 16-án 13 órakor lesz a szermerjai ravatalozóháztól a régi református temetőben.

Részvétfogadás a temetés előtt egy órával. Kérjük, hogy kegyeletüket egy szál virággal róják le. A gyászoló család

részvét

Megrendülten értesültem kedves volt kolléganóm, **JANOS ROZÁLIA** haláláról. Öszinte részvételem fejezem ki a gyászoló családnak.

Gollicza Éva Ausztriából

Öszinte részvétünket fejezzük ki a gyászoló családnak egykori osztálytársunk, **id. KISGYÖRGY TAMÁS** elhunytá alkalmából. Nyugodj békében, Tamás.

A Székely Mikó Kollégiumban 1960-ban végzett osztálytársai

megemlékezés

Minden évben eljön a nap, amely számunkra fájó emlék marad. Az élet csendesen megy tovább, de a fájdalom elkísér egy életen át. Soha el nem múló fájdalommal emlékezünk a sepsiszentgyörgyi **OLTI SZILVESZTERRE** halálának 22. évfordulóján. Emléke legyen áldott.

Szerettei

HIRDETÉS

Kovácsna Város Helyi Tanácsa a közigazgatási döntéshozatal átláthatóságára vonatkozó 2003/52. sz. törvény 7. szakasza alapján felhívja Kovászna város polgárainak figyelmét, hogy 2024. 10. 11./16505 és 2024. 10. 11./16.506 szám alatt íktatták Kovászna város polgármesterének indoklását és a közösségi szükségletek felmérését módszertanának jóváhagyására vonatkozó határozattervezetet az idős-korúak szociális szolgáltatásainak megszervezése érdekében Kovászna városában.

A határozattervezettel kapcsolatos kifogásokat, észrevételeket, javaslatokat, ajánlásokat és véleményeket az érdekelt személyek és civil szervezetek írásban nyújthatnak be a polgármesteri hivatal székelyhelyén 2024. november 22-ig.

A javaslatokat írásban kell eljuttatni a város jegyzőjéhez.

A határozattervezetre vonatkozó bővebb információkért Kovászna Város Polgármesteri Hivatalához lehet fordulni, a határozattervezet és a melléklet teljes szövegét Kovászna Város Polgármesteri Hivatalában és a www.primariacovasna.ro honlapon lehet tanulmányozni.

GYERŐ JÓZSEF polgármester

VASILICA ENEA jegyző