



ROMÂNIA
JUDETUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA



HOTĂRÂREA NR. 39/2025
cu privire la aprobarea Planului de dezvoltare a serviciilor de prevenire a
separării copilului de familie, pentru anul 2025

Consiliul local al orașului Covasna, întrunit în sesiunea ordinară din data de 27 martie 2025, sesiune legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (14),

Analizând:

- referatul de aprobare al primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiilor de specialitate ale consilierilor precum și avizul de legalitate dat de secretarul general al orașului,

- Planul de dezvoltare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familie, pentru anul 2025

- Procesul verbal nr. 2689/07.02.2025 al structurii comunitare consultative cu atribuții privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie la nivelul UAT Covasna

- **HCL nr.71/2019** cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul orașului Covasna în perioada 2019-2029 și a Planului Anual de Acțiune privind serviciile sociale pe anul 2019

- **HCL nr.146/2020** cu privire la aprobarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a orașului Covasna pentru perioada 2021-2027,

- Hotărârea Consiliului județean Covasna nr.77/2021 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale în județul Covasna pentru perioada 2021-2027

- Hotărârea Consiliului Local al orașului Covasna nr.50/2024 cu privire la aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul orașului Covasna, pentru anul 2024

- HCL nr.10/2024 cu privire la înființarea structurii comunitare consultative cu atribuții privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie la nivelul UAT Covasna,

În conformitate cu prevederile:

- art. 14 alin.3 din **Legea** nr. 156 din 30 mai 2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, cu modificările și completările ulterioare

- art. 113 din **Legea** nr. 272 din 21 iunie 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului - republicată, cu modificările și completările ulterioare

- **Legea nr.292 din 20 decembrie 2011** a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare

- art. 8 alin. 1 din **Legea nr.197 din 1 noiembrie 2012** privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin **H.G nr. 440 din 30 martie 2022**,
- Strategiei naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "Copii protejați, România sigură" 2023-2027, aprobată prin **H.G nr. 969 din 12 octombrie 2023**

- art. 7 din **Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003** privind transparența decizională în administrația publică – republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În baza art. 84 alin. 3, art.129 alin.1, alin.2 lit. d și alin. 7 lit. b, art.139 alin.1, art.196 alin.1 lit. a, art. 243 alin. 1 lit. a din **ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Cu votul "pentru" a **14** consilieri, "împotrivă" a - consilieri și "abțineri" a - consilieri

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Se aprobă Planul de dezvoltare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familie, pentru anul 2025, conform **Anexei nr.1** la prezenta.

Art.2 - Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Covasna.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BODÓ TÖHÖTÖM**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
AL ORAȘULUI COVASNA,
CIUREA MARIA - CRINA**



Orașul
Covasna

ANEXĂ la Hotărârea Consiliului Local al orașului Covasna
nr. 39/2025

Aviz consultativ



Planul de dezvoltare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familie, pentru anul 2025

Având în vedere:

1. -Strategia Integrata de Dezvoltare Urbana a orașului Covasna pentru perioada 2021-2027, aprobată prin HCL nr.146/2020,

-Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Covasna nr. 71/2019, respectiv următoarele obiective operaționale:

Obiectiv General: Asigurarea îmbunătățirii continue a funcționării sistemului de control intern managerial în corelare directă cu viziunea, misiunea, valorile și scopurile Direcției de asistență socială

Obiectiv general: Înfăptuirea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul orașului Covasna, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii.

Obiectiv general: Creșterea capacității Serviciului Prestării Sociale de a identifica și evalua nevoile și situațiile care impun acordarea de beneficii de asistență socială

si cresterea gradului de responsabilizare in acordarea de beneficii de asistenta sociala

Obiectiv general: Asigurarea unui echilibru psiho – social pentru copiii aflatii in situatii de risc si dezvoltarea unor relatii functionale cu intreaga comunitate

Obiectiv general: Diversificarea serviciilor sociale individualizate bazate pe nevoile persoanelor vârstnice:

Obiectiv general: Dezvoltarea serviciilor oferite persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Asigurarea accesului la o locuinta sociala ca masura integranta a procesului de integrare sociala, precum si cresterea gradului de eficientizare in administrarea locuintelor sociale.

2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin H.G nr. 440 din 30 martie 2022
- 3.Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "Copii protejați, România sigură" 2023-2027, aprobată prin H.G nr. 969 din 12 octombrie 2023
4. Hotărârea Consiliului județean Covasna nr.77/2021, privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale în județul Covasna pentru perioada 2021-2027;
- 5.Hotararea Consiliului Local al orasului Covasna nr.50/2024 cu privire la aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul orasului Covasna, pentru anul 2024
- 6.Procesul-verbal privind avizarea Planului de dezvoltare a serviciilor de prevenire a separarii copilului de familie, pentru anul 2025

Planul de dezvoltare a serviciilor de prevenire a separarii copilului de familie, pentru anul 2025, cuprinde:

- 1.Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale pentru protecția copilului și a familiei - capitolul I;
- 2.Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;
- 3.Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

Capitolul I - Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale pentru protecția copilului și a familiei

Planificarea este un proces sistematic prin care Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Covasna își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii acesteia.

Considerații preliminare:

În întocmirea Planului de dezvoltare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familie, pentru anul 2025, s-a ținut cont, în primul rând, de scopul Direcției de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Covasna, și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială și prevenirea separării copilului de familie.

Direcția de Asistență Socială urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale.

BENEFICII SOCIALE:

1. VENITUL MINIM DE INCLUZIUNE

Începând cu 01.01.2024, plata ajutorului de incluziune și a ajutorului pentru familia cu copii se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Covasna. În luna ianuarie 2025 în evidența Direcției de Asistență Socială se aflau un număr de 145 cereri înregistrate.

2. PROTECTIA COPILULUI

În cadrul Direcției de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Covasna, atunci când este cazul, sunt propuse diverse măsuri de protecție, precum plasament familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza orașului nostru, reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție. Măsurile propuse, sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică, fiecărui caz în parte.

Trimestrial, minorii care beneficiază de o măsură de protecție specială, respectiv plasament familial (7 copii), sunt monitorizați prin întocmirea unor anchete sociale. Minorii cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale, în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

Sumele necesare au fost prevăzute în propunerile pentru Bugetul pe anul 2025, în funcție de hotărârile care au fost adoptate de către Consiliul Județean Covasna privind:

- stabilirea nivelului contribuției consiliilor locale, a persoanelor adulte cu dizabilități precum și a persoanelor vârstnice, la susținerea serviciilor sociale acordate în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, pe anul 2025,

- aprobarea Contractului -model- care va fi încheiat între Județul Covasna prin Consiliul Județean Covasna, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna și unitățile administrativ-teritoriale din județul Covasna prin consiliile locale care participă la cofinanțarea serviciilor sociale

acordate în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, pe anul 2025,

Contribuția consiliului local (2340 lei) se va calcula pentru minorii, tinerii și adulții care provin de pe teritoriul administrativ al orașului Covasna, beneficiari ai sistemului de asistență socială și protecția copilului (9 beneficiari în prezent).

3. În scopul stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor din familii defavorizate și al creșterii accesului la educație, prin Legea nr.248/2015 s-a instituit stimulentele educaționale, sub formă de tichete sociale cu o valoare nominală de 133 lei. În anul 2024 de această prestație au beneficiat 14 copii.

4. Prin HCL nr.31/2021 cu privire la acordarea unui trusou pentru nou-născuți în valoare de 1000 lei, aprobarea criteriilor, actelor justificative care însoțesc cererea și locul de primire a cererilor cu modificările și completările ulterioare, a fost aprobată acordarea unui trusou pentru nou-născuți în valoare de 1000 lei sub formă de tichete sociale valorice. În anul 2025, un număr de 32 copii au beneficiat de trusouri pentru nou-născuți. Bugetul necesar estimat pentru anul 2025 este de 50000 lei.

SERVICII SOCIALE:

A. Serviciile sociale existente la nivel local pentru familii cu copii în întreținere

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8899CZ-PN-III	Centrul de zi de Informare și Consiliere	5 beneficiari/zi	100%	-	-	-	-	-

Directia de Asistenta Sociala acorda servicii sociale in cadrul Serviciul social *Centrul de zi de Informare si Consiliere*, cod serviciu social 8899CZ-PN-III, infiintat si administrat de furnizorul Directia de Asistenta Sociala, acreditat conform Certificatului de acreditare seria AF nr.000098, cu sediul in orasul Covasna str.1 Decembrie 1918, nr.1, serviciu infiintat in luna aprilie 2016, in cadrul directiei, in subordinea Consiliului local al orasului Covasna, conform HCL nr.38/2016.

Scopul serviciului social "Centrul de zi de Informare si Consiliere" este de a oferi servicii de informare si consiliere prin activitati de identificare a nevoilor sociale, individuale și de grup; activități de informare privind drepturile sociale și obligațiile beneficiarilor; activități de consiliere primară, sensibilizarea opiniei publice, acțiuni de colaborare cu alte servicii; măsuri și acțiuni în situații de criză; măsuri de menținere în familie și comunitate a persoanei aflate în dificultate, beneficiarii fiind persoanele adulte, familiile acestora, fara nici o discriminare, domiciliata in orasul Covasna, aflate intr-o situatie de nevoie sociala.

Pentru a deveni beneficiar al serviciului, persoana/familia solicitanta va pune la dispozitia asistentului social documentele solicitate (acte de stare civila, adeverinte de venituri, adeverinte scolare, adeverinte medicale, in functie de particularitatile fiecarui caz) și va permite accesul responsabilului de caz la domiciliu în vederea evaluării.

După evaluarea inițială, unde se va constata nevoia de consiliere si informare, în situația în care persoana va solicita în continuare acordarea serviciilor de informare si consiliere, se va completa *planul de intervenție* în care se va specifica scopul, obiectivele, acțiunile desfășurate, perioada, persoana responsabilă și rezultatul acțiunilor.

Principalele activitati care se vor desfasura in cazul beneficiarilor ocazionali (persoane singure si familii) ai centrului, si 80 beneficiari permanenti care au copii in intretinere, pana la sfarsitul anului 2025:

-In cazul persoanelor care au in intretinere minori care necesita incadrarea intr-un grad de handicap de catre Comisia pentru protectia copilului Covasna se vor desfasura activitati privind, informarea si asistarea la intocmirea dosarului de handicap (cererea tip, ancheta sociala, scrisoarea medicala, referatul medical (certificatul medical tip A5), fise de consultatii, teste psihologice, alte investigatii medicale, copie acte de stare civila, adeverinta salariat pt parinti, etc). De asemenea dosarele persoanelor vor fi comunicate Serviciului de evaluare complexa pentru copii, din cadrul Consiliului Judetean Covasna. Dupa obtinerea certificatelor de incadrare in grad de handicap, parintii minorilor vor fi informati despre toate prestatiile, serviciile si celelalte drepturi de care pot beneficia in conformitate cu prevederile Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap. Cazurile minorilor care beneficiaza de asistenti personali (la sfarsitul lunii decembrie 2024 erau angajati 31 asistenti personali pentru persoane adulte si 10 asistenti personali pentru copii), angajati in cadrul directiei, sunt monitorizate lunar de catre asistentii sociali. In prezent in evidentele Directiei de Asistenta Sociala se afla 31 minori incadrati in grad de handicap.

-In cazul familiilor care au in intretinere minori cu o masura de protectie speciala (plasament familial-7 cazuri si supraveghere specializata) sau care solicita stabilirea unei masuri, dupa evaluarea initiala a cazului se va proceda la intocmirea dosarului familiei, asistentul social indrumand si consiliind familia pentru obtinerea documentelor necesare (acte de stare civila, cazier judiciar, adeverinte medicale, adeverinte de venit, fise de consiliere psihologica, adeverinte de la

scoala, caracterizari scolare etc); se vor intocmi planuri de interventie, planuri de servicii, fise de evaluare si anchete sociale. Cazurile vor fi monitorizate trimestrial de catre asistentii sociali.

-In cazul copiilor (41) ai caror parinti se afla la munca in strainatate se intocmesc trimestrial fise de monitorizare, copiii cu unic parinte/ambii parinti plecati la munca sunt monitorizati atent prin intocmirea fiselor de identificare a riscurilor si a fiselor de observatie, planurilor de servicii (in functie de concluziile fiecarui caz). Familia/persoana care ingrijeste minorul este consiliata prin vizite la domiciliu in vederea indeplinirii in mod corespunzator a activitatilor privind cresterea si educarea minorului aflat in grija.

-In cazul familiilor care au in intretinere copii cu cerinte educationale speciale, asistentul social indruma si consiliaza familia in vederea parcurgerii procedurilor necesare si depunerii documentatiei pentru eliberarea unui certificat de orientare scolara de catre CJRAE Covasna.

Famiile cu copii de varsta scolara in intretinere, sunt consiliate in vederea frecventarii cu regularitate de catre copii a cursurilor invatamantului obligatoriu, Directia de asistenta sociala monitorizand lunar situatia elevilor cu absente nemotivate.

Tinand cont de cele mentionate apreciem ca existenta unor servicii de asistenta sociala primare, in cazul de fata a Centrului de zi de informare si consiliere, contribuie la imbunatatirea si ameliorarea situatiei familiilor cu copii in intretinere, persoanelor cu nevoi sociale si nu numai, previne excluziunea si

VIZAT SI
RESPONSABILIZAT

marginalizarea sociala a acestora, inclusiv responsabilizeaza beneficiarii fata de modul de administrare a prestatilor sociale si a celorlalte resurse de care acestia dispun.

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse financiare, pentru serviciile propuse pentru a fi înființate:					Justificare
							Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)								
Inființarea unui serviciu social de tip „masă mobilă”	8899CPDH-II	Persoane și familii sarace care se confruntă cu riscul marginalizării sociale, aflate în situații critice	-1 familie/o persoană singură	-	9,62 mp	2	2000 lei/an	-	-	-	3000 lei din contribuția unor agenți economici și culte religioase	În orașul Covasna nu există o cantină socială sau un alt serviciu pt furnizare hrană în cazul familiilor

Pentru anul 2025, Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Covasna își propune următoarele obiective generale:

- crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de Asistență Socială;
- introducerea beneficiarilor de servicii și prestații sociale în sistemele informatice naționale de asistență socială, inclusiv înregistrarea copiilor aflați în situație de risc de separare de familie în Observatorul național al copilului.

Eficientizarea activitatii privind acordarea prestatiiilor sociale care intra in atributiile Directiei de Asistenta Sociala din cadrul Primariei orasului Covasna se va realiza prin:

- consultarea persoanelor din cadrul directiei;
- stabilirea sarcinilor;
- actualizarea fiselor de post;
- actualizarea procedurilor de lucru;
- desemnarea responsabilitatilor;
- aducerea la cunostinta si insusirea procedurii de catre persoanele cu atributii in domeniu.

Dezvoltarea si diversificarea serviciilor de natura sociala, in functie de nevoile identificate se va realiza prin:

- identificarea nevoilor prin consultare cu partenerii, reprezentanti ai beneficiarilor si stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale si a unor obiective comune in acest sens;
- folosirea experientei acumulate si consultarea cu personalul implicat in furnizarea de servicii sociale, in stabilirea unor obiective concrete;
- referirea cazurilor spre organizatii sau institutii, furnizoare de servicii sociale sau de alta natura, pentru a asigura continuitatea interventiei.

Imbunatatirea continua a calitatii serviciilor sociale se va realiza prin:

- evaluarea continua a personalului si a nevoilor de formare profesionala a acestora;
- intocmirea unui plan de formare si perfectionare profesionala in functie de nevoile personalului, de schimbarile legislative si tinand cont de nevoile existente in comunitate;

VIZAT SI RE
MISTIIMBARE

- asigurarea unor servicii sociale de calitate adaptate nevoilor copiilor si familiilor din orasul Covasna, in colaborare cu DGASPC Covasna;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului si beneficiarilor;
- sustinerea beneficiarilor in desemnarea unor reprezentanti care sa le promoveze interesele;
- monitorizarea si evaluarea continua a calitatii serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori in acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor si in functie de prioritatile identificate in urma evaluarii si monitorizarii.

Promovarea participarii si colaborarii intre toti factorii implicati in domeniul social se va realiza prin:

- identificarea potentialilor parteneri din comunitate si inaintarea de propuneri de colaborare;
- incheierea de conventii de parteneriat;
- crearea unei retele de sustinere pentru persoanele cu copii in intretinere aflate in nevoie, prin implicarea a cat mai multor factori din comunitate (familie, institutii, organizatii etc.) in rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor intalniri si dezbateri periodice intre parteneri, beneficiari, reprezentanti ai institutiei si alte persoane interesate.

Promovarea preventiei ca masura de importanta majora in activitatea de asistenta sociala in cazul copiilor cu risc de separare de familie, se va realiza prin:

- identificarea persoanelor/familiilor cu copii in intretinere aflate in situatii de vulnerabilitate, in functie de situatia economica si conditiile de locuit, in functie de situatia sociala, in functie de starea de sanatate,

- informarea si consilierea persoanelor aflate in situatii de risc social;
- implicarea partenerilor si a altor factori interesati din comunitate in activitati de preventie.

Promovarea bunelor practici in domeniul asistentei sociale si contributia la perfectionarea acestui domeniu se va realiza prin:

- impartasirea de modele inovatoare sau de buna practica cu alti furnizori de servicii sociale;
- crearea de metodologii de lucru flexibile si adaptate serviciilor sociale furnizate.

Activitatea de prevenire a separării copilului de familie are la bază următoarele coordonate:

- a)promovarea principiului interesului superior al copilului și a respectării drepturilor copilului;
- b)promovarea bunăstării sociale, spirituale și morale, a sănătății fizice și mentale, sub orice formă și prin orice mijloace pentru copilul expus riscului de separare de familie;
- c)promovarea, cu prioritate, a valorilor familiale, a menținerii în familie a copilului expus riscului de separare și integrarea lui în comunitate;
- d)participarea copilului, în funcție de vârstă și gradul de maturitate, și a familiei la deciziile care îl privesc.

Serviciul public de asistență socială de la nivelul orașelor realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familie potrivit prevederilor art. 118 alin. (1) lit.

b) din Legea nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea de prevenire a separării de familie este realizată de serviciul public de asistență socială de la domiciliul copilului prin:

- a)identificarea și înregistrarea în Observatorul național al copilului a tuturor copiilor aflați în risc de separare de familie și a familiilor cu copii aflate în situații de vulnerabilitate;

- b) asigurarea consilierii și informării familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- c) sprijinirea familiilor aflate în situații de vulnerabilitate, în realizarea obligațiilor ce le revin cu privire la creșterea, îngrijirea și educarea copilului prin activitatea de prevenire a separării copilului de familie;
- d) asigurarea accesului copiilor la serviciile sociale destinate prevenirii separării copilului de familie;
- e) referirea copilului aflat în situație de risc și a familiei acestuia către servicii educaționale, de sănătate, de ocupare a forței de muncă sau de locuire, după caz;
- f) implicarea comunității în activitatea de prevenire a separării copilului de familie, prin structura comunitară consultativă, respectiv organizarea în cursul anului școlar 2024-2025 a unei activități pentru elevii din cadrul celor două unități de învățământ din localitate, Liceul "Korosi Csoma Sandor" și Școala Gimnazială "Avram Iancu", având ca deziderat promovarea interesului superior al copilului și parcurgerea unui traseu turstic din zonă prin organizarea unei drumeții;
- g) monitorizarea planurilor de servicii și efectuarea demersurilor necesare, inclusiv a vizitelor la domiciliu;
- h) reevaluarea anuală sau ori de câte ori este cazul a planurilor de servicii;
- i) înființarea de centre de zi destinate prevenirii separării copilului de familie.

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului de dezvoltare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familie (2025) se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori, se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-a stabilit Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Covasna.

INDICATORI

Indicatorii folositi in scopul monitorizarii au fost stabiliti in functie de actiunile propuse in planul pe anul 2025.

Pe parcursul procesului de monitorizare si evaluare se vor lua in considerare urmatorii indicatori:

- prevenirea si combaterea saraciei si a riscului de excluziune sociala;
- existenta unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare si consiliere;
- realizarea unui studiu privind situatia beneficiarilor de servicii sociale cu minori in intretinere;
- masuri de imbunatatire a calitatii vietii beneficiarilor de servicii stabilite pe baza rezultatelor studiului;
- stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul, in functie de nevoile aparute.

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

1.Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a)Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale; Este publicata pe pagina de internet a Primăriei orasului Covasna www.primariacovasna.ro, la secțiunea Consiliul Local-Hotărari 2019

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local; se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se publică pe pagina de internet a Primăriei orasului Covasna la secțiunea Consiliul Local-Hotarari 2025 și se afișează la sediul Direcției de Asistența Socială

c) Planul de dezvoltare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familie, pentru anul 2025, se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se publică pe pagina de internet a Primăriei orasului Covasna la secțiunea Consiliul Local-Hotarari 2025 și se afișează la sediul Direcției de Asistența Socială

d) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează de câte ori apar modificări; se vor publica pe pagina de internet a Primăriei orasului Covasna la secțiunea destinată Direcției de Asistență Socială și se vor afișa la sediul primăriei, respectiv la Birourile de Asistența Socială. Anual se întocmește Raportul de activitate al Direcției de Asistența Socială, care se publică pe pagina de internet a Primăriei orasului Covasna și este disponibil la sediul direcției și Raportul de activitate al Centrului de zi de informare și consiliere, disponibil la sediul Direcției de Asistența Socială.

e) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

- lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia – sunt afișate la sediul direcției și pe pagina de internet a primăriei la secțiunea destinată Direcției de Asistență Socială ;
- serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual; se vor afișa la sediul direcției și pe pagina de internet a primăriei la secțiunea destinată Direcției de Asistență Socială

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi; Aceasta activitate se realizează zilnic în cazul tuturor beneficiarilor de servicii și prestații ai Direcției de Asistență Socială, care se prezintă la sediul direcției.

3. Telefonul verde -Nu este cazul

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

-educație parentală adresată persoanelor care au în grijă copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială; se vor organiza semestrial campanii de informare

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.; se va organiza o întâlnire pe an cu furnizorii de servicii sociale de la nivelul orașului Covasna

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială ;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă

– informare privind campania de distribuire a pachetelor cu produse alimentare, conform prevederilor HOTĂRÂRII nr. 70 din 31 ianuarie 2024 pentru aprobarea mecanismului de implementare a măsurilor de acordare a unui sprijin material pentru anumite categorii de persoane defavorizate, în perioada 2024-2027, regulile de acordare, modalitatea și frecvența măsurilor de sprijin, precum și instituțiile responsabile;

- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare privind distribuirea stimulentei educațional (tichete sociale pentru gradinita);
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;
- informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice; - orice modificare legislativă de interes public.

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare pentru aplicarea metodei managementului de caz, ca metoda de lucru în activitatea de prevenire a separării copilului de familie.

	Nr. de persoane	Buget total estimat
Personalul de specialitate	6	15000 lei (cost cursuri+cazare)

Activitatea Direcției de Asistență Socială este coordonată de către un director executiv, iar activitatea specifică asistenței sociale este asigurată de către un asistent social cu studii superioare de Asistență Socială (Zagoni Paula Fevronia – funcționar public de execuție, grad profesional superior), trei inspectori – asistență socială (Bartha Noemi Violetta, Opra Debreczi Beata, funcționari publici de execuție, grad profesional superior, Reti Szende funcționar public de execuție, grad profesional principal).

b)cursuri de calificare

Nu este cazul	Nr. de personae	Buget estimate
.....		

c)sesiuni de instruire pentru:

c.1.personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate; se vor organiza sesiuni de instruire lunara pentru personalul din cadrul Centrului de zi de informare si consiliere

c.2.asistenți personali; va fi organizata o instruire cu asistentii personali angajati pentru persoanele incadrate in gradul Grav de handicap.

c.3.îngrijitori informali-nu este cazul

c.4.voluntari;

	Nr. de personae	Buget estimate
Instruiri organizate la nevoie	Se estimeaza un numar de 2 voluntari	-nu este cazul

d)organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Numar de persoane	Buget estimat
Protectia copiilor aflati in situatii de risc	15	200 lei

e)participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național Angajatii Directiei de Asistenta Sociala vor participa daca vor primi invitatii de la Ministerul Muncii și Solidaritatii Sociale

f)alte: nu este cazul

2.Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

Nu este cazul. Angajatii directiei vor participa la toate intalnirile de lucru, inclusiv activitatile de supervizare profesionala, organizate de catre DGASPC Covasna, AJPIS Covasna, alte institutii publice cu responsabilitati in domeniul asistentei sociale.